



# Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO SCOLASTICO COMPrensivo STATALE di GUARCINO

Via San Francesco n.9, 03016 Guarcino - Tel 0775/46256 FAX 0775/469433 - sito web: [www.icguarcino.edu.it](http://www.icguarcino.edu.it)  
C.F. 80005100609 - codice mec. FRIC80400C - indirizzo email: [fric80400c@istruzione.it](mailto:fric80400c@istruzione.it) pec: [fric80400c@pec.istruzione.it](mailto:fric80400c@pec.istruzione.it)

Prot. n. vedi segnatura

## Comunicazione n. 22

*Ai genitori degli alunni*

*IC Guarcino*

*Ai Docenti*

*Loro Sedi*

*Al DSGA*

*Al Sito Web/Atti*

### **OGGETTO: Chiarimenti Presentazione modello "Delega per il ritiro degli alunni da scuola" a.s. 2022/2023**

In seguito alla comunicazione n. 17, Prot. n. 3592/U del 21/09/2022 si specifica che, come da modello già presente sul sito web dell'Istituto nella sezione "Modulistica per famiglie", la delega per il ritiro degli alunni da scuola è VALIDA DURANTE L'INTERO PERIODO DI FREQUENZA DELL'ORDINE DI SCUOLA DI APPARTENENZA dell'alunno, salvo scadenze documenti di identità o cambio persone delegate.

Dunque, all'inizio dell'anno scolastico e solo al passaggio dell'alunno da un ordine successivo all'altro (dall'infanzia alla primaria e dalla primaria alla secondaria I grado), è necessario compilare e presentare un nuovo modello di delega che potrà essere anche presentato cartaceo al docente coordinatore di classe.

In allegato il modello (presente anche sul sito web della scuola: [www.icguarcino.edu.it](http://www.icguarcino.edu.it))

Cordiali saluti,

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Sorge Antonella**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'art.3 co.2 D.Lgs. 39/1993)

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dell'Istituto Comprensivo di Guarcino**  
**Prof.ssa Sorge Antonella**

**OGGETTO: Delega per il ritiro degli alunni da scuola**

I sottoscritti \_\_\_\_\_ genitori  
(Cognome e nome del padre e della madre/tutore legale)

(o esercenti la potestà genitoriale) dell'alunno/a \_\_\_\_\_

Nato il \_\_\_\_\_ iscritto per l'A.S. \_\_\_\_\_ alla classe \_\_\_\_\_

Sez. \_\_\_\_\_ della Scuola:  dell'Infanzia  Primaria  Secondaria di I grado, consapevole della propria responsabilità sulla custodia del minore (art. 591c.p.; art.2048 c.c.),

**DELEGA**

.(Scrivere in stampatello).

Il Sig. \_\_\_\_\_

Tipo di documento \_\_\_\_\_ Numero doc. \_\_\_\_\_

Il Sig. \_\_\_\_\_

Tipo di documento \_\_\_\_\_ Numero doc. \_\_\_\_\_

Il Sig. \_\_\_\_\_

Tipo di documento \_\_\_\_\_ Numero doc. \_\_\_\_\_

Il Sig. \_\_\_\_\_

Tipo di documento \_\_\_\_\_ Numero doc. \_\_\_\_\_

Il Sig. \_\_\_\_\_

Tipo di documento \_\_\_\_\_ Numero doc. \_\_\_\_\_

A prelevare il/la proprio/a figlio/a da scuola, al termine delle lezioni o, in caso di necessità, anticipatamente.

I sottoscritti dichiarano di essere informati del fatto che:

- **Il presente atto ANNULLA E SOSTITUISCE tutte le deleghe precedentemente rilasciate** all'Istituto e che potrà essere revocato, modificato o integrato in qualsiasi momento solo con la presentazione di un nuovo atto di delega;
- **Il presente atto è VALIDO FINO AL PASSAGGIO ALL'ORDINE DI SCUOLA SUCCESSIVO.**

Per lo studente **che usufruisce del trasporto scolastico** la delega si considera concessa dal genitore al personale del pulmino.

**NOTA BENE**

In caso di affidamento disposto con sentenza giudiziale, deve essere consegnata anche la relativa documentazione.

**RECAPITI TELEFONICI UTILI:**

o Casa \_\_\_\_\_ Cell. Madre \_\_\_\_\_

o Cell. Padre \_\_\_\_\_ Lavoro Madre \_\_\_\_\_

Lavoro Padre \_\_\_\_\_ Nonno/a \_\_\_\_\_

o Altri \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a che i dati forniti potranno essere utilizzati esclusivamente per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione (Regolamento europeo 2016/679).

Data \_\_\_\_\_

**FIRMA DEI GENITORI**

**FIRMA DEI DELEGATI**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_