



# Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE di GUARCINO

Via San Francesco n.9, 03016 Guarcino - Tel 0775/46256 FAX 0775/469433 - sito web: [www.icguarcino.edu.it](http://www.icguarcino.edu.it)

C.F. 80005100609 - codice mec. FRIC80400C - indirizzo email: [fric80400c@istruzione.it](mailto:fric80400c@istruzione.it) pec: [fric80400c@pec.istruzione.it](mailto:fric80400c@pec.istruzione.it)

Prot. n° vedi segnatura

## Comunicazione n° 134

Al personale Ata  
I.C. di GUARCINO  
Al DSGA  
SITO WEB

**Oggetto:** Ferie estive personale ATA anno A.S. 2019/2020.

Al fine di consentire di procedere alla stesura del piano ferie che risponda alle esigenze dell'Istituto ed a quanto stabilito dal contratto integrativo d'istituto e dell'art. 13 del C.C.N. L. comparto scuola del 29/11/2007 e s.m.ei., nonché a quanto previsto dal piano di lavoro del personale ATA, si invita tutto il personale in indirizzo a presentare la richiesta di ferie estive per il corrente anno scolastico improrogabilmente entro e non oltre il 04/06/2020 alla seguente mail: [fric80400c@istruzione.it](mailto:fric80400c@istruzione.it).

### Modalità di fruizione:

- Per il personale con contratto a tempo determinato (supplenza annuale o supplenza fino al termine delle attività didattiche) le ferie e le festività soppresse devono essere interamente fruite entro il termine della supplenza, pena la decadenza dal beneficio.
- Per il personale a tempo indeterminato, le ferie e le festività soppresse devono essere godute irrinunciabilmente entro il 31/08/2020, anche in più periodi, effettuando almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo compreso tra 01/07/2020 e il 31/08/2020, come previsto dal CCNL vigente all'articolo 13 comma 11; è auspicabile, a fronte dell'emergenza Covid-19, che il personale garantisca il servizio a partire dall'ultima decade di agosto per assicurare l'applicazione del protocollo di sicurezza per la riapertura della scuola a partire dal 01 settembre.
- Il piano ferie rispetterà il principio dell'alternanza, garantendo la copertura del servizio con più di unità di personale, tenendo conto che "per l'amministrazione sarà criterio prioritario la necessità di garantire la copertura di tutti i settori di servizio".
- Nel caso di più richieste concomitanti per lo stesso periodo, si terrà conto delle ferie usufruite negli anni precedenti, avendo riguardo ai criteri della disponibilità e della rotazione.
- Al personale che non presenterà domanda entrò la data fissata come termine ultimo, le ferie verranno assegnate d'ufficio.

Il modello di richiesta è reperibile sul sito WEB alla sezione – modulistica docenti e personale ATA

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Gaita Reali

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del. D.Lgs. n. 39/1993)