



# Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE di GUARCINO

Via San Francesco n.9, 03016 Guarcino - Tel 0775/46256 FAX 0775/469433 - sito web: [www.icguarcino.edu.it](http://www.icguarcino.edu.it)  
C.F. 80005100609 - codice mec. FRIC80400C - indirizzo email: [fric80400c@istruzione.it](mailto:fric80400c@istruzione.it) pec: [fric80400c@pec.istruzione.it](mailto:fric80400c@pec.istruzione.it)

Prot. 1161/I.1

Guarcino, 14 maggio 2020

**Al Collegio Docenti  
Ai Genitori  
e p.c. Al Consiglio d'Istituto  
Al Sito WEB**

## ATTO DI INDIRIZZO

### **DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA AL COLLEGIO DEI DOCENTI A SEGUITO DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19**

*Il presente atto integra il Piano triennale dell'offerta formativa per assicurare la didattica a distanza. Considerato l'eccezionale momento storico e il clima di incertezza che deriva dalla diffusione del COVID-19, la Dirigente Scolastica invita tutta la comunità educante a collaborare per il raggiungimento della mission dell'Istituto e per il successo formativo degli alunni realizzando, pur nelle difficoltà della Didattica a Distanza, un clima sereno e stimolante per l'apprendimento.*

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** l'Atto di indirizzo della Dirigente Scolastica, Prot. n.3288/I.1 del 18/10/2019, per l'aggiornamento e/o integrazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa Triennio 2019/2022 (art.1, comma 14 Legge n. 107/2015) che si richiama integralmente;
- VISTO** il PTOF del triennio 2019/2022, approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 31/10/2019;
- VISTO** il Piano Annuale di Inclusione deliberato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 13 giugno 2019;
- VISTO** il Decreto Legge del 23 febbraio 2020, n.6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19» e, in particolare, l'articolo 3;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 febbraio 2020, recante «Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19»;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 25 febbraio 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19»;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 01 marzo 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19»;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 04 marzo 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale»;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 08 marzo 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale»;
- VISTO** Legge 24 aprile 2020, n. 27 conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge "Cura Italia" 17 marzo 2020, n°18;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 26 aprile 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale»;
- VISTE** le Note del Ministero dell'istruzione: n. 278 del 06 marzo 2020, n. 279 del 08 marzo 2020, n. 323 del 10 marzo 2020, n. 388 del 17 marzo 2020 e n. 622 del 01 maggio 2020;
- TENUTO CONTO:**
- delle indicazioni operative delle attività di didattica a distanza della Dirigente Scolastica del 06 marzo 2020 e successive disposizioni organizzative;



# Ministero dell'Istruzione

## UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE di GUARCINO

Via San Francesco n.9, 03016 Guarcino - Tel 0775/46256 FAX 0775/469433 - sito web: [www.icguarcino.edu.it](http://www.icguarcino.edu.it)  
C.F. 80005100609 - codice mec. FRIC80400C - indirizzo email: [fric80400c@istruzione.it](mailto:fric80400c@istruzione.it) pec: [fric80400c@pec.istruzione.it](mailto:fric80400c@pec.istruzione.it)

- delle indicazioni per l'utilizzo delle piattaforme informatiche della Dirigente Scolastica per le famiglie, gli alunni ed i docenti del 02 aprile 2020;

### EMANA

Ai sensi dell'art.3 del D.P.R. n°275/1999, così come novellato dall'art.1 comma 14 della Legge n°107/2015, la seguente integrazione all'Atto di Indirizzo relativo all'a.s. 2019/2020 (Prot. n.3288/l.1 del 18/10/2019) per l'aggiornamento e/o integrazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa Triennio 2019/2022 (art.1, comma 14 Legge n. 107/2015), che si intende integralmente richiamato:

#### **SUL VERSANTE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA DEL PERSONALE SCOLASTICO CON LE SEGUENTI DISPOSIZIONI:**

- strutturare l'azione dell'Istituzione scolastica affinché essa metta in atto ogni misura e disposizione organizzativa, gestionale ed economica atta al contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- favorire la concessione del "lavoro agile" al personale amministrativo, tecnico e ausiliario (ove possibile rispetto alle mansioni) come normato e descritto nelle norme in premessa, in particolare con riferimento ai soggetti portatori di patologie che li rendono maggiormente esposti al contagio, a coloro che si avvalgono dei servizi pubblici di trasporto per raggiungere la sede lavorativa e ai lavoratori sui quali grava la cura dei figli a seguito della sospensione dei servizi dell'asilo nido e delle scuole dell'infanzia;
- limitare per i Collaboratori scolastici il servizio alle sole ulteriori prestazioni necessarie e indifferibili;
- disporre il funzionamento degli uffici amministrativi dell'Istituto in modalità lavoro agile, ai sensi degli artt. 18 e segg. della Legge n. 81/2017 per tutto il suddetto periodo dell'emergenza sanitaria assicurando la reperibilità e, laddove necessaria, la presenza per eventuali necessità connesse al funzionamento dell'istituzione scolastica;
- assicurare altresì la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio coordinata dal DSGA, con il quale manterrà un contatto costante.

#### **SUL VERSANTE DELL'AZIONE PROGETTUALE DIDATTICO-FORMATIVA-METODOLOGICA LA DIRIGENTE SCOLASTICA:**

- ha attivato per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche in presenza, modalità di didattica a distanza avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità.
- ha implementato l'utilizzo della piattaforma di didattica a distanza Google Suite for Educational, del registro elettronico e di ogni altra forma di comunicazione ritenuta consona con il principio del mantenimento della relazione educativa e del rapporto tra la scuola e le famiglie secondo quanto stabilito nelle richiamate in premessa indicazioni sull'utilizzo delle piattaforme informatiche e sulla DaD.
- sorveglia affinché non si interrompa il percorso di apprendimento delle alunne e degli alunni garantendo differenti modalità di Didattica a Distanza, sincrone o asincrone nel rispetto della programmazione didattica dei docenti.
- assicura anche per la Scuola dell'Infanzia adeguate modalità di contatto tra docenti e famiglie nonché le creazioni di classi virtuali attraverso la piattaforma didattica d'Istituto.
- ha attivato attraverso il coinvolgimento delle FFSS e del nucleo interno di miglioramento attività di monitoraggio costante della Didattica a Distanza con particolare rilievo agli alunni con Bisogni Educativi Speciali. Tutte le componenti sono state sollecitate a contribuire fattivamente alla costruzione di nuove relazioni con lo scopo di restare connessi per non essere isolati in questa eccezionale fase di emergenza sanitaria.
- ha convocato riunioni staff, commissioni di lavoro e gruppi di lavoro, consigli di intersezione, interclasse, di classe, in modalità a distanza per coordinare le azioni didattiche relativamente alla nuova modalità DaD.

#### **INOLTRE, LA DIRIGENTE SCOLASTICA:**

- convoca tramite l'applicativo Meet di Google Suite il Collegio docenti, anche per ordine, al fine di coordinare le azioni didattiche, nel rispetto delle specificità di ciascuna classe e di ogni alunno;
- promuove incontri con i rappresentanti di classe dei genitori per la diffusione delle linee guida sulla valutazione e monitoraggio degli alunni con difficoltà di connessione;
- procede all'integrazione ed aggiornamento del Piano di formazione del personale docente ed amministrativo attraverso l'animatore digitale di Istituto, attraverso forme di peer tutoring e ogni altra modalità di cui i docenti possano avvalersi anche in autoformazione;



# Ministero dell'Istruzione

## UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE di GUARCINO

Via San Francesco n.9, 03016 Guarcino - Tel 0775/46256 FAX 0775/469433 - sito web: [www.icguarcino.edu.it](http://www.icguarcino.edu.it)  
C.F. 80005100609 - codice mec. FRIC80400C - indirizzo email: [fric80400c@istruzione.it](mailto:fric80400c@istruzione.it) pec: [fric80400c@pec.istruzione.it](mailto:fric80400c@pec.istruzione.it)

- pianifica gli interventi da attuare, supportata dal contributo dei collaboratori della Dirigente, delle FFSS, dei referenti di plesso, dei coordinatori di classe e commissione dipartimentale; si procede guidando i docenti, i Consigli di classe, di interclasse e di sezione nella rimodulazione delle programmazioni didattiche come da comunicazione del 24 marzo 2020;
- dispone una rendicontazione delle attività svolte nella Didattica a Distanza con il coinvolgimento della FS, al PTOF e alla Valutazione attraverso la diffusione di questionari sull'andamento della DaD rivolti ai docenti, genitori e alunni;
- coordina il gruppo di lavoro sulla valutazione e fornisce Linee guida relative al rapporto tra attività Didattica a Distanza e valutazione, in attesa di precise direttive ministeriali;
- promuove la cultura delle attività valutative formative costanti, in coerenza con quanto definito nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa di Istituto, secondo le specificità Consiglio di Classe, di interclasse e intersezione.
- favorisce la condivisione di una prospettiva della valutazione formativa sempre volta alla valorizzazione degli atteggiamenti positivi degli alunni, considerando la situazione di partenza e la reale condizione di studio degli alunni nell'ambiente domestico, nel rispetto delle situazioni specifiche e dei Bisogni Educativi Speciali di ciascuno;
- favorisce l'utilizzo delle strategie e delle metodologie utili per l'inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali;
- fornisce direttive utili al gruppo di lavoro sulla valutazione indicando di integrare la valutazione formativa della prima fase della DaD con una valutazione sommativa che tuttavia sia parametrata alla situazione emergenziale e sottolineando il perdurare della normativa di riferimento sulla valutazione;
- fornisce indicazioni ai consigli di classe affinché ogni singolo docente valuti gli apprendimenti in itinere secondo forme, metodologie e strumenti aventi a riferimento i criteri approvati dal Collegio dei Docenti. Nell'ambito di tale valutazione in itinere, propedeutica a quella finale, la Dirigente Scolastica fornisce indirizzi in modo che ogni docente, in relazione all'attività svolta, informi tempestivamente l'alunno sui processi di apprendimento, valorizzi le competenze e le abilità degli studenti, programmi secondo le forme stabilite il superamento di eventuali lacune.

### **INFINE, LA DIRIGENTE SCOLASTICA:**

- ha attivato tutte le procedure per assegnare, in comodato d'uso gratuito, i devices per facilitare la reale fruibilità della didattica a distanza in base alla normativa vigente.
- assicura, in costante contatto con il DPO, l'applicazione della normativa sulla privacy per la gestione delle piattaforme e degli altri strumenti attraverso i quali si esplica la DaD.

Per dare attuazione e risalto a quanto sopra riportato, la Dirigente Scolastica porta all'attenzione di tutte le componenti della comunità educante ogni comunicazione relativa alla gestione dell'emergenza sanitaria e tutte le informazioni relative alla attività didattica a distanza dando la massima diffusione delle stesse pubblicando sul sito dell'Istituto regolamenti, direttive e ogni atto che riguarda la DaD.

Il presente atto, è trasmesso al Collegio dei docenti e diffuso all'interno della comunità scolastica e all'esterno attraverso la pubblicazione sul sito web dell'Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Gaita Reali

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del. D.Lgs. n. 39/1993)