



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE di GUARCINO

Via San Francesco n. 9 - 03016-Guarcino - Tel/Fax 0775/46256

C.F. 80005100609 - codice min. istituto FRIC80400C - indirizzo e mail: fric80400c@istruzione.it pec fric80400c@pec.istruzione.it sito web:

www.icguarcino.gov.it

COMUNICAZIONE N° 66

Prot. n° 497 / II.11

Guarcino, 07.02.2020

A TUTTO IL

- PERSONALE DOCENTE
- PERSONALE A.T.A.
- ALUNNI
- GENITORI (tramite Insegnanti)
dell'ISTITUTO COMPRENSIVO
LORO SEDI

OGGETTO: Assemblea Sindacale di Martedì 11 Febbraio 2020
Pianificazione Orario Scolastico

In seguito alle richieste di adesioni pervenute per la partecipazione alle assemblee Sindacale indetta dalla OO.SS. **GILDA SCUOLA** di Frosinone, per tutto il Personale Scolastico nella giornata di **MARTEDÌ 11 FEBBRAIO 2020** presso **L'AULA MAGNA DI GUARCINO** dalle ore **8:05** alle ore **10:05**, la presente per comunicare a tutto il Personale Scolastico ed agli **Alunni**, l'orario di **INIZIO LEZIONI**, secondo il sottostante schema-orario:

MARTEDÌ 11 FEBBRAIO 2020

➤ ORE 10:45	SCUOLA MEDIA	DI VICO NEL LAZIO	(Classi : Tutte)
➤ ORE 10:45	SCUOLA MEDIA	DI TRIVIGLIANO	(Classi : Solo la 2A)
➤ ORE 10:30	SCUOLA MEDIA	DI GUARCINO	(Classi : Tutte)
➤ ORE 10:45	SCUOLA PRIMARIA	DI TRIVIGLIANO	(Classi: 1ª 2ªB e 5ª)

Il Personale Scolastico, **DOCENTE** e **A.T.A.**, che **NON ADERISCE** all'Assemblea Sindacale dovrà prestare **REGOLARE SERVIZIO**, nella propria sede, secondo l'orario curricolare.

Il Personale aderente all'Assemblea, al termine della stessa, riprenderà il regolare servizio presso la propria Sede.

I Fiduciari di plesso sono invitati a predisporre l'apertura della Scuola in caso di assenza del Collaboratore Scolastico.

Inoltre, si raccomanda di far ANNOTARE sul diario a tutti gli alunni il rispettivo orario di inizio delle lezioni e VERIFICARE la firma del genitore per "presa visione" del genitore della comunicazione



Il Dirigente Scolastico
Dot.ssa Gaita Reali