Check list di autovalutazione

(In riferimento ai criteri per l’attribuzione del bonus ai docenti individuati dal comitato di valutazione in data 23 maggio 2016)

I docenti di ruolo specificheranno per ogni area quali attività sono state svolte ed allegheranno idonea documentazione descrittiva.

1. **QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO E DEL CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA, NONCHÈ DEL SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI;**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Criteri** | **attività/ risultati ottenuti** |
| **A1****Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica** | Valorizzazione di incarichi e responsabilità finalizzati alla progettazione e alla realizzazione di azioni di miglioramento dell’istituzione scolastica | * Partecipazione nucleo di autovalutazione
* progettazione piano di miglioramento
* Progettazione POF e PTOF
* Predisposizione piano annuale di inclusione
* Animatore Digitale
* Membro team PNSD
* Progettazione PON
* Progettazione Bandi Europei, MIUR, USR, Regione…
* Partecipazione alla realizzazione dei progetti di cui al punto precedente
 |
| **A2****Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica** | Valorizzazione delle attività di formazionennnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnn | * Attività di formatore in corsi (nell'istituto o in altra scuola)finalizzati al miglioramento dei processi educativi, didattici e formativi

Specificare quali\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **A3****Qualità dell’insegnamento/ successo formativo degli studenti** | Valorizzazione di attività ed esperienze didattiche finalizzate al successo formativo e scolastico degli studenti | * Responsabile piano triennale offerta formativa
* Responsabile orientamento
* Responsabile di progetti e attività finalizzati all'inclusione ( specificare quali)
* Responsabile di progetti e attività finalizzati al recupero disciplinare ( specificare quali)
* Responsabile di progetti e attività finalizzati al contrasto della dispersione( specificare quali)
* Responsabile di progetti e attività finalizzati alla valorizzazione delle eccellenze( specificare quali)
 |
| **A4****Qualità dell’insegnamento/ successo formativo degli studenti** | Valorizzazione delle attività di formazione | * Partecipazione a corsi di formazione / aggiornamento con ricaduta e diffusione nella pratica didattica dell’Istituto

Specificare quali:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Allegare documentazione a supporto |
| **54****Qualità dell’insegnamento/ successo formativo degli studenti** | Capacità di coinvolgimento empatico e motivazionale del gruppo degli adulti educatori | * Relazioni positive con i genitori, i colleghi, il dirigente.
* Relazioni educative positive con gli studenti.

Motivare e allegare documentazione a supporto:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. **RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL’INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA, NONCHÉ DELLA COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Criteri** | **attività/ risultati ottenuti** |
| **B1****Potenziamento delle competenze degli alunni** | Potenziamento delle competenze rispetto al curricolo di istituto e a quelle emerse rispetto al Rapporto di Autovalutazione | * Esiti prove INVALSI
* Realizzazione in ambito curricolare o extra di percorsi di contrasto alla dispersione e all’abbandono scolastico, cittadinanza attiva, sviluppo sostenibile, legalità, solidarietà, salute, prevenzione del bullismo.
* Uso strumenti qualitativi adeguati a valutare lo sviluppo di competenze(rubriche di valutazione, prove autentiche…)
* Partecipazione a gare, concorsi in ambito territoriale, provinciale, nazionale ed internazionale.
* Certificazioni esterne (Trinity, Delf…….)

Allegare documentazione a supporto |
|  |  |  |
| **B2****Innovazione didattica e metodologica** | * Valorizzazione di attività ed esperienze didattiche innovative inserite nel POF e finalizzate al miglioramento della didattica
 | * Utilizzo delle tecnologie nella didattica per promuovere interazione e partecipazione
* Utilizzo di metodologie didattiche innovative: (Cooperative learning,

Flipped classroom, Per to peer education,Story telling, CODING)Allegare documentazione a supporto |
| **B3****Ricerca didattica Documentazione** | * Valorizzazione di esperienze finalizzate alla ricerca didattica, alla predisposizione e diffusione di documentazione, modulistica e materiali didattici.
 | * Didattica per competenze (progettazione del profilo dello studente-rubriche di valutazione-compiti di realtà…..)
* Elaborazione del modello di certificazione delle competenze al termine della Primaria e della scuola sec. I grado
* Produzione di materiali didattici digitali alternativi ai libri di testo, blog di classe….
* Predisposizione documentazione BES

Allegare documentazione a supporto |
| **B4****Buone pratiche** | Valorizzazione di buone pratiche e della loro diffusione all’interno dell’istituto | * Utilizzo regolare di modalità flessibili di organizzazione della classe (laboratori, gruppo di lavoro, tutoraggio tra pari….)
* Organizzazione Classi aperte (per recupero potenziamento)
* Organizzazione di eventi di istituto anche con il coinvolgimento di soggetti esterni;
* Realizzazione esperienze internazionali

Allegare documentazione a supporto |

1. **RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO E NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Criteri** | **attività/ risultati ottenuti** |
| **C1****Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico** | Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti nel coordinamento organizzativo e didattico | * Responsabili di plesso\*
* Collaboratori DS \*
* Coordinatori di classe /coordinatori Primaria/Infanzia\*

(\*Solo nel caso in cui in corso d’anno siano state svolte attività abbiano avuto una particolare e più ampia espansione nel corso dell’a.s.)* Partecipazione attiva alle attività collegiali di pianificazione, verifica, ricerca e miglioramento, assumendo incarichi in gruppi di lavoro(…dipartimenti….)
* Responsabilità assunte nell’ambito del piano della sicurezza ( addetti-preposti)
 |
| **C2****Responsabilità assunte nella formazione del personale** | Valorizzazione di impegni e responsabilità nella progettazione, implementazione e realizzazione e di interventi formativi rivolti ai docenti | * Coordinamento nell’organizzazione di corsi di formazione all’interno dell’istituto o in altre scuole
* Partecipazione attiva ad iniziative di accoglienza, formazione, tirocinio per docenti neo-assunti, studenti tirocinanti, docenti in formazione.

Allegare documentazione a supporto |
| **C3****Responsabilità assunte nel coordinamento didattico** | Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunte nella supervisione dell’attività di insegnamento del docente in anno di formazione | * Tutor dei docenti neo- assunti
 |

Data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

-----------------------------------------------------------------