Check list di autovalutazione

(In riferimento ai criteri per l’attribuzione del bonus ai docenti individuati dal comitato di valutazione in data 23 maggio 2016)

I docenti di ruolo specificheranno per ogni area quali attività sono state svolte ed allegheranno idonea documentazione descrittiva.

1. **QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO E DEL CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA, NONCHÈ DEL SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI;**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Criteri** | **attività/ risultati ottenuti** |
| **A1**  **Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica** | Valorizzazione di incarichi e responsabilità finalizzati alla progettazione e alla realizzazione di azioni di miglioramento dell’istituzione scolastica | * Partecipazione nucleo di autovalutazione * progettazione piano di miglioramento * Progettazione POF e PTOF * Predisposizione piano annuale di inclusione * Animatore Digitale * Membro team PNSD * Progettazione PON * Progettazione Bandi Europei, MIUR, USR, Regione… * Partecipazione alla realizzazione dei progetti di cui al punto precedente |
| **A2**  **Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica** | Valorizzazione delle attività di formazionennnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnnn | * Attività di formatore in corsi (nell'istituto o in altra scuola)finalizzati al miglioramento dei processi educativi, didattici e formativi   Specificare quali\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **A3**  **Qualità dell’insegnamento/ successo formativo degli studenti** | Valorizzazione di attività ed esperienze didattiche finalizzate al successo formativo e scolastico degli studenti | * Responsabile piano triennale offerta formativa * Responsabile orientamento * Responsabile di progetti e attività finalizzati all'inclusione ( specificare quali) * Responsabile di progetti e attività finalizzati al recupero disciplinare ( specificare quali) * Responsabile di progetti e attività finalizzati al contrasto della dispersione( specificare quali) * Responsabile di progetti e attività finalizzati alla valorizzazione delle eccellenze( specificare quali) |
| **A4**  **Qualità dell’insegnamento/ successo formativo degli studenti** | Valorizzazione delle attività di formazione | * Partecipazione a corsi di formazione / aggiornamento con ricaduta e diffusione nella pratica didattica dell’Istituto   Specificare quali:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Allegare documentazione a supporto |
| **54**  **Qualità dell’insegnamento/ successo formativo degli studenti** | Capacità di coinvolgimento empatico e motivazionale del gruppo degli adulti educatori | * Relazioni positive con i genitori, i colleghi, il dirigente. * Relazioni educative positive con gli studenti.   Motivare e allegare documentazione a supporto:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. **RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL’INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA, NONCHÉ DELLA COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Criteri** | **attività/ risultati ottenuti** |
| **B1**  **Potenziamento delle competenze degli alunni** | Potenziamento delle competenze rispetto al curricolo di istituto e a quelle emerse rispetto al Rapporto di Autovalutazione | * Esiti prove INVALSI * Realizzazione in ambito curricolare o extra di percorsi di contrasto alla dispersione e all’abbandono scolastico, cittadinanza attiva, sviluppo sostenibile, legalità, solidarietà, salute, prevenzione del bullismo. * Uso strumenti qualitativi adeguati a valutare lo sviluppo di competenze(rubriche di valutazione, prove autentiche…) * Partecipazione a gare, concorsi in ambito territoriale, provinciale, nazionale ed internazionale. * Certificazioni esterne (Trinity, Delf…….)   Allegare documentazione a supporto |
|  |  |  |
| **B2**  **Innovazione didattica e metodologica** | * Valorizzazione di attività ed esperienze didattiche innovative inserite nel POF e finalizzate al miglioramento della didattica | * Utilizzo delle tecnologie nella didattica per promuovere interazione e partecipazione * Utilizzo di metodologie didattiche innovative: (Cooperative learning,   Flipped classroom,  Per to peer education  ,Story telling, CODING)  Allegare documentazione a supporto |
| **B3**  **Ricerca didattica Documentazione** | * Valorizzazione di esperienze finalizzate alla ricerca didattica, alla predisposizione e diffusione di documentazione, modulistica e materiali didattici. | * Didattica per competenze (progettazione del profilo dello studente-rubriche di valutazione-compiti di realtà…..) * Elaborazione del modello di certificazione delle competenze al termine della Primaria e della scuola sec. I grado * Produzione di materiali didattici digitali alternativi ai libri di testo, blog di classe…. * Predisposizione documentazione BES   Allegare documentazione a supporto |
| **B4**  **Buone pratiche** | Valorizzazione di buone pratiche e della loro diffusione all’interno dell’istituto | * Utilizzo regolare di modalità flessibili di organizzazione della classe (laboratori, gruppo di lavoro, tutoraggio tra pari….) * Organizzazione Classi aperte (per recupero potenziamento) * Organizzazione di eventi di istituto anche con il coinvolgimento di soggetti esterni; * Realizzazione esperienze internazionali   Allegare documentazione a supporto |

1. **RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO E NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Criteri** | **attività/ risultati ottenuti** |
| **C1**  **Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico** | Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti nel coordinamento organizzativo e didattico | * Responsabili di plesso\* * Collaboratori DS \* * Coordinatori di classe /coordinatori Primaria/Infanzia\*   (\*Solo nel caso in cui in corso d’anno siano state svolte attività abbiano avuto una particolare e più ampia espansione nel corso dell’a.s.)   * Partecipazione attiva alle attività collegiali di pianificazione, verifica, ricerca e miglioramento, assumendo incarichi in gruppi di lavoro(…dipartimenti….) * Responsabilità assunte nell’ambito del piano della sicurezza ( addetti-preposti) |
| **C2**  **Responsabilità assunte nella formazione del personale** | Valorizzazione di impegni e responsabilità nella progettazione, implementazione e realizzazione e di interventi formativi rivolti ai docenti | * Coordinamento nell’organizzazione di corsi di formazione all’interno dell’istituto o in altre scuole * Partecipazione attiva ad iniziative di accoglienza, formazione, tirocinio per docenti neo-assunti, studenti tirocinanti, docenti in formazione.   Allegare documentazione a supporto |
| **C3**  **Responsabilità assunte nel coordinamento didattico** | Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunte nella supervisione dell’attività di insegnamento del docente in anno di formazione | * Tutor dei docenti neo- assunti |

Data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

-----------------------------------------------------------------